

Assicurazione Multirischi per chi viaggia



Documento informativo precontrattuale aggiuntivo per i prodotti assicurativi danni
(DIP aggiuntivo Danni)

UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

Prodotto: VIAGGI PROTETTO - VIAGGIO SICURO PLUS

Data: 01/01/2019 - Il presente DIP aggiuntivo Danni è l'ultima versione disponibile pubblicata

Il presente documento contiene informazioni aggiuntive e complementari rispetto a quelle contenute nel documento informativo precontrattuale per i prodotti assicurativi danni (DIP Danni), per aiutare il potenziale contraente a capire più nel dettaglio le caratteristiche del prodotto, gli obblighi contrattuali e la situazione patrimoniale dell'impresa.

Il contraente deve prendere visione delle condizioni di assicurazione prima della sottoscrizione del contratto.

UnipolSai Assicurazioni S.p.A., di seguito UnipolSai, sede legale in Italia, Via Stalingrado n. 45 – 40128 Bologna recapito telefonico: 051.5077111, sito internet: www.unipolsai.it, indirizzo email: info-danni@unipolsai.it, indirizzo PEC: unipolsaiassicurazioni@pec.unipol.it. Società iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di Assicurazione presso l'IVASS al n. 1.00006, autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa con D.M. del 26/11/1984 pubblicato sul supplemento ordinario n. 79 alla G.U. n. 357 del 31/12/1984 e con D.M. dell'8/11/1993 pubblicato sulla G.U. n. 276 del 24/11/1993, soggetta all'attività di direzione e di coordinamento di Unipol Gruppo S.p.A. e facente parte del Gruppo Assicurativo Unipol iscritto all'Albo delle società capogruppo presso l'IVASS al n. 046.

Con riferimento all'ultimo bilancio approvato, relativo all'esercizio 2018, il patrimonio netto dell'Impresa è pari ad € 5.765,85 milioni con capitale sociale pari ad € 2.031,46 milioni e totale delle riserve patrimoniali, pari ad € 3.321,61 milioni. Con riferimento alla Relazione sulla solvibilità e sulla condizione finanziaria dell'impresa (SFCR), disponibile sul sito www.unipolsai.com, ai sensi della normativa in materia di adeguatezza patrimoniale delle imprese di assicurazione (cosiddetta Solvency II) entrata in vigore dal 1° gennaio 2016, il requisito patrimoniale di solvibilità (SCR), relativo all'esercizio 2018, è pari ad € 2.788,51 milioni, il Requisito Patrimoniale Minimo (MCR) è pari ad € 1.254,83 milioni, a copertura dei quali la Società dispone di Fondi Propri rispettivamente pari ad € 7.057,07 milioni e ad € 6.889,4 milioni, con un conseguente Indice di solvibilità, al 31 dicembre 2018, pari a 2,53 volte il requisito patrimoniale di solvibilità. I requisiti patrimoniali di solvibilità sono calcolati sulla base del Modello Interno Parziale, al cui utilizzo la compagnia è stata autorizzata dall'IVASS in data 7 febbraio 2017, a decorrere dal 31 dicembre 2016..

Al contratto si applica la Legge Italiana, se il Rischio è ubicato in Italia. E' facoltà delle parti convenire di assoggettare il contratto ad una legislazione diversa da quella italiana, salvi comunque i limiti derivanti dall'applicazione di norme imperative nazionali e salva la prevalenza delle disposizioni specifiche relative alle assicurazioni obbligatorie previste dall'ordinamento italiano.



Che cosa è assicurato?

Non vi sono informazioni ulteriori rispetto a quelle fornite nel DIP Danni.

Le garanzie sono prestate entro il limite dei Massimali/Somme assicurate di seguito riportati:

- ANNULLAMENTO VIAGGIO INTEGRATIVA:

Sezione A: € 20.000,00 per persona - € 40.000,00 per evento che coinvolga più persone;

Sezione B: € 3.000,00 per persona - € 12.000,00 per evento che coinvolga più persone;

Sezione C: € 3.000,00 per persona - € 12.000,00 per evento che coinvolga più persone.

- SE PERDI IL VOLO NON PERDI TUTTO: € 1.500,00 per persona

- SPESE MEDICHE INTEGRATIVE:

Italia: € 2.500,00

Estero: € 500.000,00

- RIMBORSO QUOTA VIAGGIO: costo dei giorni mancanti al completamento del viaggio

- GARANZIE SPECIALI COVID:

Rientro alla residenza - Euro 1.500 a persona

Prolungamento del soggiorno - Euro 100 per persona per un massimo di 15 giorni

Rimborso quota viaggio - Euro 100 per persona per un massimo di 15 giorni

Forzata fruizione dei servizi - Euro 100 per persona per un massimo di 15 giorni

- VIAGGI RISCHI ZERO: il massimale è pari al costo del Viaggio, con il massimo di € 3.000,00 per passeggero e € 500.000,00 per anno assicurativo.

- RIMBORSO VIAGGIO A SEGUITO DI RITARDATA PARTENZA VOLO: 75% della quota di partecipazione viaggio pagata

- AUTO ALL'ESTERO: € 1.000,00 per persona - € 2.000,00 per evento



Che cosa NON è assicurato?

Rischi esclusi	Non vi sono informazioni ulteriori rispetto a quelle fornite nel DIP Danni.
-----------------------	---



Ci sono limiti di copertura?

Alle coperture assicurative offerte dal contratto sono applicati Scoperti e Franchigie contrattualmente indicati e che possono comportare la riduzione o il mancato pagamento dell'Indennizzo:

ANNULLAMENTO VIAGGIO INTEGRATIVA:

Sezione A: la Garanzia opera prevede l'applicazione di uno Scoperto pari al 20% con minimo di € 50,00 per persona per tutti i casi tranne decesso o ricovero dell'Assicurato o compagno di viaggio. qualora non vengano rispettati i previsti tempi di denuncia e di invio della certificazione medica, lo scoperto applicato sarà del 30% con il minimo di 50,00 Euro per persona.

SPESE MEDICHE INTEGRATIVA: la Garanzia è prestata con una Franchigia pari ad € 50,00.

Sono altresì previste esclusioni di garanzia per le seguenti sezioni:

ANNULLAMENTO VIAGGIO INTEGRATIVA:

Sezione A:

L'Assicurazione non comprende i danni:

- derivanti da malattie croniche, neurologiche, nervose e mentali;
- determinati da pericoli di o da eventi bellici o terroristici, sociopolitici, meteorologici, eventi naturali, epidemie;

Sezione C:

L'Assicurazione non comprende i danni:

- determinati dal Tour Operator in applicazione alle leggi e normative vigenti ovvero all'obbligo in capo al Tour Operator di comunicare al consumatore la necessità di modificare il pacchetto turistico offrendo un pacchetto turistico alternativo o la restituzione del prezzo.

VIAGGI RISCHIO ZERO:

L'Assicurazione non comprende i danni:

- derivanti da overbooking;
- insolvenza, morosità o mancato adempimento di obbligazioni pecuniarie facenti capo all'organizzatore del viaggio assicurato;
- dolo o colpa con previsione dell'organizzatore del viaggio organizzato e del passeggero;
- infortunio o malattia da chiunque subito o da chiunque contratta;
- cancellazione del viaggio da parte del Contraente anche se in conseguenza degli eventi garantiti.

Sono inoltre escluse per tutte le Sezioni di Polizza:

- le Prestazioni in quei paesi che si trovassero in stato di belligeranza che renda impossibile l'assistenza;
- le perdite di denaro, biglietti di viaggio, titoli, collezioni di qualsiasi natura e campionari;
- le rotture o danni al bagaglio a meno che non siano conseguenza di furto, rapina, scippo o siano causati dal vettore;
- le perdite di oggetti incustoditi o causate da dimenticanza o smarrimento;
- le perdite, i danni o le spese mediche denunciati alla Società oltre i termini contrattualmente stabiliti;
- le Garanzie / Prestazioni di qualunque genere, conseguenti a sinistri avvenuti in occasione di mancata osservanza delle norme di cui alla legge n. 269 del 1998 "contro lo sfruttamento della prostituzione, della pornografia, del turismo sessuale in danno di minori, quali nuove forme di riduzione in schiavitù".



Che obblighi ho? Quali obblighi ha l'impresa?

Cosa fare in caso di sinistro?	<p>Denuncia del sinistro: in caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>ANNULLAMENTO VIAGGIO INTEGRATIVA</u> – Sezione A e C l'Assicurato deve annullare la prenotazione al Tour Operator immediatamente, al fine di fermare la misura delle penali applicabili e denunciare l'annullamento alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A. entro 5 giorni dal verificarsi dell'evento che ha causato l'annullamento ma non oltre le 24 ore successive alla data di partenza con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione.</p> <p>Sezione B l'Assicurato deve annullare la prenotazione al Tour Operator immediatamente, al fine di fermare la misura delle penali applicabili ma comunque entro l'undicesimo giorno lavorativo prima della partenza con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione.</p> <p>In caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>SE PERDI IL VOLO NON PERDI TUTTO</u> l'Assicurato deve fornire una descrizione di quanto avvenuto allegando copia di tutti i documenti di viaggio originariamente previsti, originali dei titoli di viaggio inutilizzabili e copia dei titoli di viaggio acquistati in sostituzione nonché le ricevute dei pagamenti effettuati.</p> <p>In caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>SPESE MEDICHE INTEGRATIVA</u> l'Assicurato, entro 15 giorni dalla data di rientro, deve denunciare il sinistro alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione. La denuncia deve contenere l'estratto conto di prenotazione; nel caso sia stata contattata la Struttura Organizzativa di Assistenza indicare il</p>
---------------------------------------	--

	<p>numero di pratica comunicato dall'operatore; diagnosi del medico locale; codice IBAN, intestatario del conto e codice fiscale dell'Assicurato; fatture o ricevute pagate.</p> <p>In caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>VIAGGI RISCHI ZERO</u> l'Assicurato, entro i 15 giorni dal verificarsi dell'evento e non oltre i 15 giorni successivi alla data di rientro, deve denunciare il sinistro alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione.</p> <p>In caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>INDENNIZZO PER RITARDO VOLO O PARTENZA NAVE</u> l'Assicurato, entro i 15 giorni dal verificarsi dell'evento e non oltre i 15 giorni successivi alla data di rientro, deve denunciare il sinistro alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione.</p> <p>In caso di Sinistro relativo alla Garanzia <u>RIMBORSO VIAGGIO A SEGUITO DI RITARDATA PARTENZA VOLO</u> l'Assicurato, entro i 15 giorni dal verificarsi dell'evento e non oltre i 15 giorni successivi alla data di rientro, deve denunciare il sinistro alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A con le modalità indicate nelle condizioni di assicurazione.</p> <p>Assistenza diretta/in convenzione: spese mediche per prestazioni sanitarie conseguenti ad infortunio o malattia possono essere oggetto di pagamento diretto da parte della Struttura Organizzativa di Unipol Assistance s.c.r.l.</p> <p>Gestione da parte di altre imprese: Per la gestione e liquidazione dei sinistri relativi alle prestazioni di cui alla Garanzia "Spese Mediche" (limitatamente alle spese liquidate con pagamento diretto all'Istituto di Cura) Unipolsai si avvale della società Unipol Assistance S.c.r.l..</p> <p>Prescrizione: i diritti derivanti dal contratto di Assicurazione, diversi da quello relativo al pagamento delle rate di Premio, si prescrivono in due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui il diritto si fonda. Per le assicurazioni di responsabilità civile, il termine decorre dal giorno in cui il danneggiato ha richiesto il Risarcimento del danno all'Assicurato o ha promosso contro questo l'azione.</p>
Dichiarazioni inesatte o reticenti	Non vi sono informazioni ulteriori rispetto a quelle fornite nel DIP Danni.
Obblighi dell'impresa	Non è contrattualmente previsto un termine per la liquidazione dei Sinistri e UnipolSai si impegna a farlo nel più breve tempo possibile.



Quando e come devo pagare?

Premio	Il Premio minimo viene corrisposto alla firma della Polizza ed alla scadenza di ogni successiva annualità. Il Premio minimo sarà quindi soggetto a periodico conguaglio sulla base degli elementi variabili assunti per la determinazione del rischio..
Rimborso	Non sono previste fattispecie di rimborso del Premio nei confronti del Contraente.



Quando comincia la copertura e quando finisce?

Durata	Non vi sono informazioni ulteriori rispetto a quelle fornite nel DIP Danni.
Sospensione	Non è prevista la possibilità per il Contraente di sospendere l'efficacia delle garanzie previste dal contratto.



Come posso disdire la polizza?

Ripensamento dopo la stipulazione	Non è prevista per il Contraente la possibilità di recedere dal contratto in caso di ripensamento a seguito della stipulazione dello stesso.
Risoluzione	Non è contrattualmente prevista la possibilità per il Contraente di risolvere il contratto.



A chi è rivolto il presente contratto?

Il presente contratto è rivolto alle persone fisiche che necessitano, ad integrazione di coperture assicurative esistenti, di tutela dai rischi connessi alla partecipazione a un viaggio. Si tratta di soggetti con esigenza principale di protezione del patrimonio, in particolare contro i rischi di annullamento / modifica del viaggio e/o rimborso spese mediche sostenute durante il medesimo.



Quali costi devo sostenere?

La presente Polizza utilizza come riferimento il Prodotto Viaggi Protetto, per il quale la quota parte percepita in media dagli intermediari è pari al 21,80% del Premio netto.

COME POSSO PRESENTARE I RECLAMI E RISOLVERE LE CONTROVERSIE?

All'Impresa Assicuratrice	<p>Eventuali reclami riguardanti il prodotto, la gestione del rapporto contrattuale, o il comportamento della Società o dell'Agente (inclusi i relativi dipendenti e collaboratori) devono essere inoltrati per iscritto a: UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Reclami e Assistenza Specialistica Clienti Via della Unione Europea n. 3/B, 20097 San Donato Milanese (MI) Fax: 02.51815353 e-mail: reclami@unipolsai.it Oppure utilizzando l'apposito modulo di presentazione dei reclami disponibile sul sito www.unipolsai.it.</p> <p>I reclami devono indicare nome, cognome, domicilio e Codice Fiscale (o Partita IVA) del reclamante, nonché la descrizione della lamentela. E' possibile anche inviare il reclamo direttamente all'Agente se riguarda il suo comportamento o quello dei relativi dipendenti e collaboratori. I reclami relativi al comportamento degli intermediari iscritti alla sezione B o D del Registro Unico Intermediari (Broker o Banche) devono essere inoltrati per iscritto direttamente alla sede dell'Intermediario e saranno da esso gestiti dando riscontro al reclamante entro il termine massimo di 45 giorni. Le informazioni utili per la presentazione dei reclami sono riportate sul sito internet della Società www.unipolsai.it e nelle comunicazioni periodiche inviate in corso di contratto, ove previsti e.</p>
All'IVASS	<p>Nel caso in cui il reclamo presentato alla Società abbia esito insoddisfacente o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di 45 giorni ovvero di 60 giorni se il reclamo riguarda il comportamento dell'Agente (inclusi i relativi dipendenti e collaboratori) è possibile rivolgersi all'IVASS, Via del Quirinale 21 - 00187 Roma, fax 06.42133206, PEC: ivass@pec.ivass.it. Info su: www.ivass.it.</p> <p>I reclami indirizzati all'IVASS contengono:</p> <ol style="list-style-type: none"> nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico; individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato; breve ed esaustiva descrizione del motivo di lamentela; copia del reclamo presentato alla Società o all'intermediario e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa; ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze. <p>Si evidenzia che i reclami per l'accertamento dell'osservanza della vigente normativa di settore vanno presentati direttamente all'IVASS.</p>
PRIMA DI RICORRERE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA è possibile avvalersi di sistemi alternativi di risoluzione delle controversie, quali:	
Mediazione	<p><i>Interpellando, tramite un avvocato di fiducia, un Organismo di Mediazione tra quelli presenti nell'elenco del Ministero della Giustizia, consultabile sul sito www.giustizia.it (Legge 9/8/2013, n. 98). Il ricorso al procedimento di mediazione è condizione di procedibilità della domanda giudiziale.</i></p>
Negoziazione Assistita	<p><i>Tramite richiesta del proprio avvocato alla Società, con le modalità indicate nel Decreto Legge 12 settembre 2014 n.132 (convertito in Legge 10 novembre 2014 n.162).</i></p>
Altri Sistemi alternativi di risoluzione delle controversie	<p><i>Arbitrato irrituale: Le controversie di natura medica sull'indennizzabilità del Sinistro e/o sulle sue conseguenze possono essere demandate con comunicazione scritta a un collegio di tre medici, che risiede nel comune, sede di Istituto di medicina legale, più vicino al luogo di residenza dell'Assicurato.</i></p> <p><i>- Reclamo all'IVASS o direttamente al sistema estero competente, individuabile accedendo al sito https://ec.europa.eu/info/business-economy-euro/banking-and-finance/consumerfinance-and-payments/consumer-financial-services/financial-dispute-resolution-network-fin-net_it chiedendo l'attivazione della procedura FIN-NET per la risoluzione della lite transfrontaliera di cui sia parte il reclamante avente il domicilio in Italia</i></p>